

ПОЛОЖЕНИЕ о клубном объединении «Посиделки»

I. Общие положения

1. Клуб общения пожилых людей «Посиделки» (далее – Клуб) является клубным объединением, объединяющим на добровольных началах граждан пожилого возраста для удовлетворения их духовных потребностей и оказания социально-консультативной помощи, направленной на защиту прав и интересов граждан старшего поколения, их адаптацию в обществе, психологическую поддержку и повышение жизненной активности.

2. Клуб создан в отделении по работе с гражданами пожилого возраста и инвалидами (далее – Отделение) в рамках осуществления деятельности по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании и социокультурной реабилитации граждан пожилого возраста и инвалидов.

3. Настоящее положение является документом, регламентирующим общий порядок деятельности клуба.

4. В своей деятельности Клуб руководствуется:

Уставом учреждения;

Положением об учреждении;

Положением об отделении;

Положением о Клубе общения.

5. Регулирует деятельность Клуба ответственный специалист отделения.

6. Контроль за деятельностью Клуба осуществляет заведующая отделением по работе с гражданами пожилого возраста и инвалидами.

7. Администрация АУ РА «КЦСОН» создает необходимые условия для занятий клуба, оказывает ему организационно-методическую и практическую помощь, оказывает содействие руководителю в подготовке необходимых средств, наглядных пособий, материалов и т.д.

8. Периодичность занятий Клуба – вторник с 11.00-13.00.

II. Цель и задачи Клуба

9. Цель: профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании и социокультурной реабилитации граждан пожилого возраста и инвалидов.

10. Основными целями задачами Клуба являются:

а) вовлечение пожилых людей в жизнь общества;

б) разработка и апробация технологий по творческой и прикладной деятельности в области социально-культурной реабилитации граждан пожилого возраста;

в) организация консультаций, правовое просвещение, профилактика различного рода социально-психологических отклонений;

г) организация досуга для удовлетворения духовных и творческих потребностей пожилых людей и расширения их общего и культурного кругозора.

III. Документация Клуба

11. В Клубе ведется следующая документация:
- а) положение о клубе,
 - б) список участников,
 - в) программа работы клуба,
 - г) отчет о деятельности клуба,
 - д) протоколы ежеквартальных заседаний актива клуба.

IV. Основные направления деятельности Клуба

12. Основные направления деятельности Клуба:
- а) тематические встречи, вечера, конкурсы, социально-значимые мероприятия;
 - б) рукоделие ;
 - в) организация выставок, экскурсий;
 - г) встречи с интересными людьми;
 - д) любые другие мероприятия, благотворно развивающие самодеятельность и творчество членов клуба.

V. Порядок приёма в члены Клуба

13. Порядок приёма в члены клуба:
- а) желающий вступить в ряды клуба устно заявляет об этом руководителю объединения.
 - б) руководитель клуба решает вопрос о принятии в свои ряды нового члена.
 - в) прием в состав объединения производится на сборах клуба.
 - г) вступающий в клубное объединение считается его членом после того, как за него проголосовали более 50% членов актива клуба.
 - д) противопоказанием к членству Клуба является: наличие у граждан психических заболеваний, хронического алкоголизма, венерических, инфекционных и других карантинных заболеваний, активных форм туберкулеза.

VI. Права и обязанности членов Клуба

14. Участники Клуба имеют право:
- а) принимать участие во всех видах деятельности клуба;
 - б) принимать участие во всех заседаниях;
 - в) обращаться с вопросами и предложениями;
 - г) участвовать в подготовке праздников, вечеров, вносить предложения по улучшению организации мероприятий;
 - д) обращаться к сотрудникам учреждения за помощью в организации работы клуба;
 - е) быть избранным в актив клуба;
 - ё) получать полную информацию о деятельности клуба;
 - ж) свободно выходить из состава членов клуба.
15. Обязанности членов клуба:
- а) соблюдать правила клубного объединения;
 - б) участвовать в деятельности клуба;
 - в) защищать интересы клубного объединения, заботиться о его авторитете, при необходимости отстаивать права клуба на любом уровне;
 - г) выполнять решения руководителя клуба не противоречащих законодательству РФ и РА;
 - д) придерживаться требований данного положения;
 - е) соблюдать нормы морали и этики поведения;
 - ё) соблюдать санитарно-гигиенические требования и правила пожарной безопасности;
 - ж) бережно относиться к имуществу учреждения.

VII. Руководство Клубом

16. Руководство клубным объединением осуществляется руководителем клуба. Руководитель клубного формирования составляет перспективные и текущие планы деятельности клубного объединения, ведет журнал учета работы, а также другую документацию в соответствии с положением об отделении, правилами внутреннего трудового распорядка, положением о клубном формировании;

VIII. Прекращение деятельности Клуба

17. Прекращение деятельности клуба осуществляется путём его реорганизации (слияние и присоединение и т.п.) или ликвидации. Решение о реорганизации или ликвидации клуба принимается администрацией учреждения, руководителем объединения и приказом директора.